



TPD-PPAB AKREDİTASYON BAŞVURU DEĞERLENDİRME RAPORU

*(TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri Sürüm 7.0 – 03.2026 ile Eşgüdümlü
Kullanılmak Üzere Hazırlanmıştır)*

TPD-PPAB

***Türk Psikoloji Derneği Psikoloji Programları Akreditasyon Birimi
Yüzüncü Yıl Mahallesi Fethiye Sokak
Sefa Apartmanı 5/1
Gazi Osman Paşa Çankaya-Ankara***

Telefon: +90 (312) 425 67 65

Faks: +90 (312) 417 40 59

Dernek Cep Tel: 0 (553) 197 60 26

E-posta: akreditasyon.sekretarya@psikolog.org.tr

Web sayfası: <https://psikolog.org.tr/akreditasyon/>

AÇIKLAMA

Bu dokümanda yer alan formlar, akreditasyon başvurusu yapan lisans programını değerlendirmek üzere görevlendirilen Değerlendirme Takımı (DT) üyeleri tarafından, gözlemler ve Kanıt Odası'nda sunulan belgeler doğrultusunda doldurulması gereken 6 formu ve bu formlar için oluşturulmuş kontrol listesini içermektedir. Genel değerlendirme ziyaretlerinde, bu raporda yer alan altı adet form (Form 1-Form 6) ve kontrol listesi doldurulmalıdır. “+30 gün kanıt göster” ve “Ara Değerlendirme” süreçlerinde, formların yalnızca önceki değerlendirmede belirtilen yetersizliklerle ilgili bölümlerinin doldurulması yeterlidir.

Form 1 (Not Belgesi Analizi) programın akreditasyon başvurusu yaptığı tarihten önceki son 3 yıl içinde o programdan mezun olmuş 10 öğrencinin Not Belgelerinin (Transkriptlerinin) incelenmesi sonucunda doldurulmalıdır. Not belgeleri, başvuru dosyasıyla birlikte iletilmiş olmalıdır. Hücrelere tik atılmamalıdır. Her hücreye ilgili kriterde transkriptler üzerinden hesaplanan **AKTS değeri** girilmelidir. Örneklenen 10 transkriptin tamamının her bir DT takımı üyesi tarafından ayrı ayrı incelenmesi zorunlu değildir. DT üyeleri, 10 transkripti kendi aralarında paylaşarak inceleme yapabilir. Bu paylaşım, ziyaret öncesinde yapılacak çevrimiçi takım toplantısında planlanmalıdır. Hazırlanan bireysel inceleme çıktıları ilk takım toplantısında takım başkanına iletilir ve formların bir elektronik kopyası DT başkanı tarafından (süreç sonunda AÜK'e iletmek üzere) dosyalanmalıdır.

Form 2 (Program Değerlendirme Kontrol Listesi) TPD-PPAB değerlendirme ölçütlerinin (Bkz. (TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri Dokümanı) karşılanıp karşılanmadığının değerlendirildiği kontrol listesidir. Bu form “Ziyaret Öncesi Değerlendirme” sütunları her bir DT üyesi tarafından kurum ziyaretinden önce, kurumun Öz Değerlendirme Raporu ve varsa kuruma ait web sitesinde paylaşılan önceki TPD-PPAB AÜK raporları (<https://psikolog.org.tr/akreditasyon/>) esas alınarak doldurulmalıdır.

Program Değerlendirme Kontrol Listesi'nin “Ziyaret Sonunda” sütunu her bir DT üyesi tarafından bireysel ve bağımsız olarak ziyaretin son günü doldurulmalıdır. “Çıkış Bildirimi” sütunu ise, bireysel değerlendirmelerin tamamlanmasından sonra, ziyaretin son günü öğleden sonra DT tarafından ortak doldurulmalıdır. Yapılan bu ortak değerlendirme, DT başkanının, ziyaret tamamlanmadan önce program yetkilileri ile paylaşacağı çıkış bildirimine de esas oluşturur. DT üyelerinin ve başkanının yaptığı bireysel değerlendirmelerin ve ortak değerlendirmenin birer kopyası AÜK'e iletmek üzere DT başkanı tarafından toplanır. Form 2 değerlendirme takımı üyelerinin ve AÜK'ün kullanımı içindir ve gizli bir dokümandır. Kurum veya program yetkililerine kesinlikle gösterilmez.

Form 3, DT tarafından ayrıntılı bir şekilde doldurulması beklenen ve başvuruda bulunan programın, temel kriterler doğrultusunda güçlü ve gelişime açık yönlerinin açıklandığı, örneklendirildiği, programa ayrıntılı, kalitatif geribildirim verildiği formdur. **Form 4**, programın güçlü ve zayıf yönlerinin kantitatif bir değerlendirme özetidir. Form 3 ve Form 4, DT tarafından ortak olarak doldurulur ve birer kopyaları Çıkış Bildiriminin okunmasından sonra başvuruda bulunan programa/kuruma bırakılır.

Form 5, Çıkış Bildirimidir; Çıkış Bildiriminin program yetkililerine okunması, ziyaret tamamlanmadan önce yapılan son aktivitedir, bu bildirim okunmak üzere hazırlanır ve konuşma dilindedir.

Form 6, DT'nin AÜK'e ileteceği, başvuru sahibi programın akreditasyonuna ilişkin kararını/önerisini içerir. DT tarafından ortak hazırlanır.

Kontrol Listesi, diğer 6 formun TPD-PPAB Akreditasyon Başvuru Değerlendirme Raporu [DT üyeleri tarafından bireysel olarak doldurulmuş olan Form 1'in tamamı ve Form 2'nin ilgili sütunları (ziyaret öncesi bireysel, ziyaret sonunda bireysel ve çıkış ortak) ve de DT başkanı tarafından, sürecin değişik aşamalarında DT üyeleri ile ortak bir şekilde doldurulan tüm formlar], DT üyelerinin ıslak imzası ve her sayfa altına atıkları paraflarla birlikte DT başkanı tarafından PPAB aracılığı ile AÜK'e iletilir.

FORM 1**Not Belgesi (Transkript) Analizi**

Kurum:	Program:
Başvuru Dönemi:	Değerlendirme Tarihi:

Değerlendirme Takımı Üyelerine Not: Bu form ziyaret öncesi yapılacak hazırlığın bir parçasıdır. Örneklenen 10 transkriptin tamamının her bir DT üyesi tarafından ayrı ayrı incelenmesi zorunlu değildir. DT üyeleri, 10 transkripti kendi aralarında paylaşarak inceleme yapabilir. Bu paylaşım, ziyaret öncesinde yapılacak çevrimiçi takım toplantısında planlanmalıdır. Hazırlanan bireysel inceleme çıktıları ilk takım toplantısında takım başkanına iletilir.

Hücrelere tik atılmamalıdır. Her hücreye ilgili kriterde transkriptler üzerinden hesaplanan **AKTS değeri** girilmelidir.

PPAB Müfredat Kategorileri	PPAB Değerlendirme Ölçütleri	Kredi ya da AKTS Kredisi									
		Örneklenen öğrencilerce kazanılan krediler ¹ (AKTS)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Temel dersler: (Örn. zorunlu psikoloji dersleri, ölçme değerlendirme/araştırma yöntemleri/istatistik dersleri ve seçmeli psikoloji dersleri).	Min. 140 AKTS										
Psikoloji ile ilgili/komşu disiplinlerden zorunlu dersler: (Örn. sosyoloji, felsefe, antropoloji, biyoloji, ekonomi, matematik vb. dersler).	Min. 15 AKTS										
Disiplin dışı seçmeli dersler²: (Örn. edebiyat, güzel sanatlar, müzik, tiyatro ve spor alanlarıyla ilgili olan ve/ya diğer disiplinlerden alınan seçmeli dersler).	Min. 15 AKTS										

¹ Örneklenen öğrencilerce kazanılan krediler kurumdan istenen ve başvuru dosyasında yer alan öğrenci/mezun not belgelerine dayanmalıdır. Bu not belgelerinin Diploma Eki'nde yer alan ve program (müfredat) temelli belgeler değil, öğrencinin her yarıyıl kayıtlı olduğu dersleri, kredilerini ve notlarını kronolojik bir sırada gösteren Öğrenci Not Belgesi olması gerekmektedir.

² Disiplin dışı (serbest) seçmeli derslerde 15 AKTS karşılığı **en az üç lisans dersi transkriptlerde bulunmalıdır.**

FORM 2**TPD-PPAB Program Değerlendirme Kontrol Listesi****Değerlendirme Takımı Üyelerinin/Hakemlerin Dikkatine:**

Not: Bu form ziyaret öncesinde, ziyaret sonunda ve ortak değerlendirme aşamasında kullanılır. Ziyaret Öncesi ve Ziyaret Sonunda (Bireysel) sütunları ayrı ayrı doldurulur; Çıkış ve +30 Gün Kanıt Göster sütunları ise ortak/uzlaşımlı şekilde doldurulur.

Bu form, bir kontrol listesidir ve *TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri Dokümanında* yer alan Psikoloji Lisans Programları Akreditasyon Değerlendirme Ölçütlerinin her birinin karşılanıp karşılanmadığının tespit edilmesini (derecelendirilmesini değil) hedeflemektedir. Form doldurulurken, ilgili ölçütün var olup olmadığı ya da karşılanıp karşılanmadığı belirtilmelidir. Ölçütlere yönelik daha niteliksel (kalitatif) değerlendirmeler Form 3'te, özet değerlendirmeler ise Form 4'te yapılmaktadır.

Var olan/karşılanan ölçütler için “✓”, olmayan/karşılanmayan ölçütler için ise “–” ya da “X” işaretlemesi yapılmalıdır.

Ziyaret Öncesi (Bireysel) Değerlendirme sütunu, her bir değerlendirme takımı üyesi tarafından başvuru dosyası bilgilerine dayalı olarak ziyaret başlamadan önce doldurulacaktır. Ziyaret Sonunda (Bireysel) Değerlendirme sütunu, yerinde ziyaretin son gününde yine hakemler tarafından bireysel ve bağımsız bir şekilde doldurulacaktır. Çıkış Bildirimi sütunu, tüm DT üyelerinin ortak oluşturduğu ve DT Başkanı tarafından okunan Çıkış Bildirimine temel olan değerlendirmeleri yansıtmaktadır. Bu nedenle, tüm DT üyelerinin üzerinde uzlaştığı kararı yansıtmaması gerekmektedir.

+30 Gün Kanıt Göster sütunu ise (Program tarafından kullanıldı ise), ziyaret esnasında değerlendirmelerde oluşmuş olabilecek maddi hatalar ve/veya kısa süre içerisinde telafi edilebilecek kapsam ve nitelikte eksiklikler bulunması durumunda programın kullanılabileceği bir hakkı yansıtmaktadır. Başvuru sahibi programın bu hakkı kullanmak istemesi halinde, çıkış bildiriminin okunması, Form 3 ve Form 4'ün Bölüm Başkanlığına tesliminin ardından ziyaretin tamamlanmasını takip eden bir hafta içinde Değerlendirme Takım Başkanına yazılı ve/veya e-posta aracılığı ile bildirilmesi gerekmektedir. Belirtilen süre içinde herhangi bir talepte bulunulmaması halinde +30 Kanıt Göster değerlendirmesi yapılmaz. Bu hakkın kullanılması halinde, Kanıt Göster sütununun DT üyeleri için ortak/uzlaşımlı bir şekilde doldurulması gerekmektedir.

Form 2, hiçbir koşulda değerlendirilen program yetkilileri ile paylaşılmamalıdır.

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri		Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
Ölçüt 1: Öğrenciler					
1.1	Programa kabul edilen öğrencilerin Temel Yeterlilik Testi (TYT) ve Alan Yeterlilik Testi (AYT) son üç yıla ait taban puanları izlenmekte, bunların yıllara göre gelişimi/değişimi değerlendirilmektedir.				
1.2	Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, varsa çift ana dal ve yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan yöntemler ayrıntılı olarak tanımlanmış, dokümanite edilmiş ve uygulanmaktadır.				
<i>Not: Bu değerlendirme yapılırken, dokümantasyon ve uygulama örnekleri incelenmelidir.</i>					

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri	Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
1.3 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak uygulamalar bulunmaktadır. <i>Not: Bu değerlendirme yapılırken, örn. değişim anlaşmaları, ortaklıklar, değişime gelen-giden öğrenci istatistikleri incelenmelidir.</i>				
1.4 Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmektedir. <i>Not: Akademik danışmanlık sistemi ve varsa kariyer merkezinin ilgili faaliyetleri dikkate alınmalıdır.</i>				
1.5 Öğrencilerin program kapsamındaki tüm derslerde ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.				
1.6 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini takip ve kontrol edecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanmaktadır.				
1.7 Öğrencinin akademik faaliyetlere aktif katılımını teşvik edici yöntemlerin (ör. öğrenci asistanlığı) bulunması zorunlu olmayan bir kalite göstergesi olarak değerlendirilmelidir.				
1.8 Öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimlerine katkı sunacak mekanizmaların (ör. kılavuzluk) bulunması zorunlu olmayan bir kalite göstergesi olarak değerlendirilmelidir.				
1.9 Öğrencilerin bölüm aidiyetinin yükseltilmesine yönelik sosyal, kültürel etkinliklerin düzenleniyor olması zorunlu olmayan bir kalite göstergesi olarak değerlendirilmelidir.				

1.10	Öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerine katılımının teşvik ediliyor olması zorunlu olmayan bir kalite göstergesi olarak değerlendirilmelidir.				
<i>Not: Zorunlu olmayan ancak kalite göstergesi olarak değerlendirilecek (bkz. Psikoloji Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri) hususlar varsa ayrıca belirtilerek değerlendirilmelidir.</i>					
Ölçüt 2: Program Eğitim Amaçları					
2.1	Programın eğitim amaçları tanımlanmış bulunmaktadır.				
2.2.	TPD-PPAB programı eğitim amaçlarının tanımına uymaktadır.				
2.3.	Programın çeşitli iç ve dış paydaşları sürece dahil edilmektedir.				
2.4	Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış bulunmaktadır.				
2.5	Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmektedir.				
2.6	Eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sürecinin kurulmuş ve işletiliyor olması ilave bir kalite göstergesi olarak değerlendirilmelidir.				
<i>Not: Zorunlu olmayan ancak kalite göstergesi olarak değerlendirilecek (bkz. Psikoloji Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri) hususlar varsa ayrıca belirtilerek değerlendirilmelidir.</i>					
Ölçüt 3: Program Çıktıları					
3.1.	Program, TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri dokümanı Tablo 3.1’te yer alan öğrencilerle ilgili çıktıları kapsamaktadır ve ayrıca tanımlanmış çıktılar program eğitim amaçları ile tutarlıdır.				

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri	Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
----------------------------------	---------------------------	----------------------------	---------------	------------------------------

Program Öğrencileri³;				
3.1.1	Psikoloji alanında, güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki farklı kuramsal yaklaşımlara yönelik bilgiye sahiptir (TYYÇ, Bilgi).			
3.1.2	Psikoloji uygulamalarına yönelik temel uygulama becerilerine sahiptir (TYYÇ, Beceri).			
3.1.3	Psikolojinin farklı alt alanlarında kullanılan ölçme-değerlendirme araçlarına ilişkin temel bilgilere ve/ya beceriler ile psikolojik değerlendirme ilkelerine sahiptir (TYYÇ, Beceri, Alana Özgü Bilgi).			
3.1.4	Psikolojinin temel yaklaşım ve bakış açısının diğer disiplinlere ve disiplinler arası bakış açılarına olan katkılarının farkındadır (TYYÇ, Alana Özgü Yetkinlik).			
3.1.5	Türkiye’de psikoloji alanındaki gelişmeler, araştırmalar, sorunlar ve uygulamalar ile ilgili bilgi birikimine sahiptir (TYYÇ Alana Özgü Bilgi).			
3.1.6	Psikoloji alanında elde ettiği bilgi birikimini ve uygun araştırma yöntemlerini (nitel/nicel) kullanarak bağımsız araştırma yapma becerisine sahiptir (Psikoloji alanı ile ilgili bilgilerini kullanarak araştırma sorusu üretir; bilimsel problem çözme, eleştirel düşünme yaklaşımını kullanır ve elde ettiği sonuçları yorumlar (TYYÇ, Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği).			
3.1.7	Veri toplama, uygun istatistik yöntemlerini kullanarak analiz etme, yorumlama ve rapor etme becerilerine sahiptir (TYYÇ, Alana Özgü Beceri).			
3.1.8	Araştırma sonuçlarını bilimsel yazım formatına uygun bir biçimde raporlama becerisine sahiptir (TYYÇ, Alana Özgü Beceri).			
3.1.9	Bilişim ve iletişim teknolojilerini Bilgiye erişim ve bilgiyi yayma için gerekli olan			

³ Bu başlık altında parantez içinde yer alan TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, 6. Düzey) atıfları, DT için bilgilendirme amaçlı verilmiştir.

	Bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme yetkinliğine sahiptir (TYYÇ, İletişim ve Sosyal Yetkinlik).				
3.1.10	Psikolojinin etkinlik alanlarındaki ilgili mevzuata ve/veya mesleki ve etik değerlere ilişkin bilgilere sahiptir (TYYÇ, Yetkinlikler, Alana Özgü Yetkinlik).				
3.1.11	Temel düzeyde gözlem ve görüşme teknikleri bilgisine/becerisine sahiptir (TYYÇ, Alana Özgü Beceri).				
3.1.12	Yaş, cinsiyet, ırk, etnik grup, ulusal kimlik, din, cinsel eğilim, engellilik ve sosyoekonomik statü gibi özellik ve farklılıkların bir önyargı nedeni olmaması gerektiği anlayışına sahiptir (TYYÇ, Alana Özgü Yetkinlik).				

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri	Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
3.1.13 Psikoloji alanı ile ilgili bilgilerini kullanarak araştırma sorusu üretir; bilimsel problem çözme yaklaşımını kullanır ve elde ettiği sonuçları yorumlar (TYYÇ, Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği).				
3.1.14 Psikoloji alanının gelişimine katkı sağlayacak bilimsel çalışmalarda ve toplum yararına olan etkinliklerde sorumluluk alır (TYYÇ, İletişim ve Sosyal Yetkinlik).				
3.1.15 Psikoloji ile ilgili konularda kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme yetkinliğine sahiptir (TYYÇ, İletişim ve Sosyal Yetkinlik).				
3.1.16 Psikoloji ile ilgili konularda yapılan çalışmalara yönelik görüşlerini ve/ya sorunlara ilişkin çözüm önerilerini veri temelli olarak uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme yetkinliğine sahiptir (TYYÇ, İletişim ve Sosyal Yetkinlik).				
3.1.17 Psikoloji alan yazınında baskın dil olan İngilizceyi B1 Düzeyi'nde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme yetkinliğine sahiptir (TYYÇ, İletişim ve Sosyal Yetkinlik).				
3.1.18 Program tarafından tanımlanmış ek çıktılar (varsa) belirtiniz:				
3.2 Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin program çıktılarını sağladıkları kanıtlanmaktadır. <i>Not: Program çıktılarının TYYÇ ile uyumlu olduğunu gösteren ve bir ekseninde 17 adet TYYÇ'lerle uyumlu TPD-PPAB Öğrenme Çıktısının, diğer ekseninde ise Zorunlu ve Seçmeli Program Derslerinin bulunduğu bir matris doldurulmuş olmalıdır.</i>				
3.3 Program çıktılarının sağlanma düzeyi dönemsel olarak (öğrenci değerlendirmeleri ve/ya çıkış anketleri ile) izlenmekte, takip edilmekte, değerlendirilmektedir. Program öğrencilerinin				

	zorunlu/gönüllü staj raporları vardır ve bu raporlar temel bazı program çıktılarına erişildiğinin bir göstergesidir.				
3.4	Program mezunları (mezuniyet sonrası en az üç yıl çalışma tecrübesi olanların) anket, mülakat ya da odak grup çalışmaları ile program çıktıları açısından değerlendirilmektedir. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
3.5	Program mezunlarının lusal/uluslararası lisansüstü programlara kabul oranı rapor edilmektedir. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri		Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
3.6	Program mezunlarının işveren anketleri aracılığı ile program çıktılarına ne derece sahip oldukları izlenmektedir.				
<i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>					
3.7	Program mezunlarının ulusal/uluslararası sınavlardaki başarı oranı (örn. MEB, Sağlık Bakanlığı gibi bakanlıkların açmış olduğu seçme sınavlarında başarı oranı) izlenmektedir.				
<i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>					
3.8	Program mezunlarının iş bulma/istihdam oranı takip edilmektedir.				
<i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>					
<i>Not: Yukarıda belirtilmemiş ancak zorunlu olmayan kalite göstergesi olarak değerlendirilecek (bkz. Psikoloji Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri) başka hususlar varsa ayrıca belirtilerek değerlendirilmelidir.</i>					
Ölçüt 4: Öz Değerlendirme ve Geribildirim Sürekli İyileştirme) Faaliyetleri					
4.1	İyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayanmaktadır.				
4.2	Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmaktadır.				
4.2.1	Programa katkı sunan öğretim elemanlarının/program derslerinin öğrenciler tarafından değerlendirilebildiği bir geribildirim sistemi bulunmaktadır.				

4.2.2 Programın, mezun olan öğrencilere uygulanan <i>Çıkış Anketi</i> yoluyla değerlendirilmektedir. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
4.2.3 Program mezunlarının veya diğer paydaşların (örn. kamu veya özel sektör kurum/kuruluşları) programın etkililiğine ilişkin geribildirim vermelerine olanak sağlayan sistemler bulunmaktadır. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri	Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
4.2.4 Program kapsamında, zorunlu ve/ya gönüllü yapılan staj faaliyetlerine yönelik tek/çift yönlü bir değerlendirme/ geribildirim sistemi bulunmaktadır. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
4.2.5 Programın ya da program unsurlarının (örn. öğretim elemanları, laboratuvarlar, merkezler vb.) ulusal/uluslararası kalite göstergesi olabilecek belge veya sertifikalara (örn. Akreditasyon belgesi ya da ISO belgesi vb.) sahiptir. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
4.2.6 Program tanıtım ve bilgi aktarımında sosyal medya olanaklarından yararlanılmaktadır. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
<i>Not: Yukarıda belirtilemeyen ancak zorunlu olmayan kalite göstergesi olarak değerlendirilecek (bkz. Psikoloji Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri) başka hususlar varsa ayrıca belirtilerek değerlendirilmelidir.</i>				
Ölçüt 5: Eğitim Planı (Müfredat)				
5.1. Programın, program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) bulunmaktadır.				
5.1.1 Disipline özgü temel dersler (bu dersler, zorunlu psikoloji derslerini, ölçme değerlendirme/araştırma yöntemleri/istatistik derslerini ve seçmeli psikoloji derslerini kapsar) en az 140 AKTS tutarındadır.				
5.1.2 İlgili disiplinlerden (örn. sosyoloji, felsefe, antropoloji, biyoloji, ekonomi, matematik vb.) en az 15 AKTS tutarında zorunlu ders bulunmaktadır.				
5.1.3 Disiplin dışı en az 15 AKTS ⁴ tutarında seçmeli ders bulunmaktadır.				

⁴ Disiplin dışı (serbest) seçmeli derslerde 15 AKTS karşılığı en az üç lisans dersi transkriptlerde bulunmalıdır.

5.2	Eğitim planının uygulanmasında kullanılan eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını desteklemektedir.				
5.3	Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alan ve sürekli gelişimini sağlayan bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır.				

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri	Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
5.4 Asgari olarak müfredatta;				
5.4.1 10+ AKTS tutarında, psikolojiye genel bakış ve yaklaşımları (psikolojiye giriş, etik, psikoloji tarihi gibi) içeren en az iki zorunlu ders bulunmaktadır. <i>Not: Öğrenci transkriptlerinden bu dersler tespit/teyit edilebilmelidir.⁵</i>				
5.4.2 15+ AKTS tutarında, psikolojik düşünce sistematığının temelini oluşturan araştırma yöntemi, ölçme ve değerlendirme ve istatistik alanlarının iki tanesini temsil eden (bunlardan en az biri, bir veri analiz paket programını kullanma becerisini kazandıracak biçimde) en az üç zorunlu ders bulunmaktadır. <i>Not: Öğrenci transkriptlerinden bu dersler tespit/teyit edilebilmelidir.</i>				
5.4.3 15+ AKTS tutarında, davranışın fizyolojik temelleri, bilişsel süreçler ve zihin/beyin mekanizmalarını kapsayan ve deneysel psikoloj kapsamında değerlendirilebilecek (öğrenme psikolojisi, bilişsel psikoloji, fizyolojik psikoloji, bellek, motivasyon ve duygular, duyum ve algı, evrimsel psikoloji, nöropsikoloji, psikofarmakoloji gibi) en az üç zorunlu ders bulunmaktadır. <i>Not: Öğrenci transkriptlerinden bu dersler tespit/teyit edilebilmelidir.</i>				
5.4.4 15+ AKTS tutarında, insan gelişimi ve etkileşim süreçlerini kapsayan; sosyal, kişilik, çocuk, ergen gelişimi, yaşam boyu gelişim, insan ilişkileri, grup süreçleri, aile gibi farklı alanları temsil eden, en az üç zorunlu ders bulunmaktadır.				

⁵ ÖNEMLİ NOT: Devamlılığı olan dersler (örneğin, Psikolojiye Giriş I ve II; Yaşam Boyu Gelişim I ve II gibi) ayrı dersler olarak değerlendirilmelidir. Bu maddelerden birinde bir ders eksik varsa diğer maddelerde asgariden fazla olan derslerden biri DT tarafından eksik ders yerine değerlendirilebilir.

<i>Not: Öğrenci transkriptlerinden bu dersler tespit/teyit edilebilmelidir.</i>				
5.4.5 15+ AKTS tutarında psikolojinin uygulamalı alanlarından (endüstri ve örgüt, klinik, sağlık, adli, okul, trafik psikolojisi vb.) en az üç zorunlu/seçmeli dersin alınmış olduğu öğrenci transkriptleri ile belgelenmektedir.				
5.4.6 20+ AKTS tutarında, psikolojinin yukarıda ifade edilen farklı alt alanlarından en az dört tane seçmeli ders, ders kataloğunda bulunmakta ve açılmaktadır. <i>Not: Öğrenci transkriptlerinden bu dersler tespit/teyit edilebilmelidir.</i>				

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri	ZiyaretÖncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
5.4.7 5+ AKTS tutarında, öğrencilere bağımsız çalışma yapma olanağı sunan zorunlu dersler dışında (örn. Lisans Bitirme Tezi ve/veya Araştırma Yöntemleri gibi) en az bir seçmeli ders (bu ders bireysel ya da takım çalışması şeklinde olabilir) bulunmaktadır. <i>Not: Öğrenci transkriptlerinden bu dersler tespit/teyit edilebilmelidir.</i>				
Ölçüt 6: Öğretim Kadrosu⁶				
6.1 Öğretim Elemanlarının Sayıları ve Nitelikleri				
6.1.1 Psikoloji biliminin temel alt alanlarından (klinik psikoloji, iş ve örgüt psikolojisi, deneysel psikoloji, sosyal psikoloji, gelişim psikolojisi ve psikometri/yöntem gibi) en az üçünü temsil eden ve doktora/doçentliği bu alanlardan olan⁷, toplam dört öğretim üyesi/öğretim görevlisi⁸ vardır ve bu elemanlar doktora derecesini <u>aldıktan sonra</u>, en az ardışık üç akademik yıldır bölümde/programda çalışmaktadır.⁹				
6.1.2 Programdaki tüm öğretim üyelerinin/görevlilerinin 2/3'ü, 6.1.1 maddesinde belirtilen psikoloji biliminin temel alanlarından birinde doktora derecesine sahiptir.				

⁶ Öğretim kadrosuna yönelik bilgiler sunulurken, kadro unvanı değil, akademik unvan esas alınmalıdır.

⁷ Bu öğretim üyelerine/görevlilerine (doktora derecesi olan) subbatical, doğum izni, araştırma ve misafir üye öğretim üyeleri/görevlileri dahil edilebilir.

⁸ Aynı bölümde yer alan iki farklı programın bulunması durumunda başvuruların her bir program için ayrı yapılması gerekmektedir. Bu başvurularda bir program için gerekli olan asgari kriterleri, örneğin öğretim üyesi sayısı, alan çeşitliliği, çalışma süresi ve gereklilikleri her başvuran programın birbiriyle binişmeyecek şekilde karşılaması gerekmektedir.

⁹ Önemli Not: Aynı bölümde iki farklı program (örneğin İngilizce ve Türkçe Psikoloji Lisans Programları) bulunması durumunda, yalnızca bir programa başvurulacağı zaman başvuru programın öğretim üyelerinin diğer programdaki görevlerinin (ders yükü bilgileri, verdikleri dersler ve raporda talep edilen 6.1 Ölçütüne dair belge ve tabloların her iki program için de hazırlanması) de özdeğerlendirme raporuna eklenmesi gerekmektedir.

6.1.3	Bölümde aralıksız olarak en az üç akademik yıl boyunca çalışan ve halen çalışmakta olan öğretim üyesi/öğretim görevlisi (doktora derecesi olan) sayısı (tam zamanlı ve yarı zamanlı öğretim üyesi/görevlisi) sayısı en fazla 50 öğrenciye bir akademik personel düşecek şekildedir.				
6.1.4	Yarı zamanlı (ek görevli) tarafından verilen ders sayısı, bölümde aralıksız olarak en az üç akademik yıl boyunca çalışan ve halen çalışmakta olan kadrolu öğretim üyesi/öğretim görevlisi sayısının %65'inden ¹⁰ fazla olmamalıdır. ¹¹				
TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri		Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
6.1.5	Yarı zamanlı (ek görevli) öğretim üyelerinin/görevlilerinin uzmanlık alanları, verdikleri derslerin kapsamı ile ilgilidir ve/veya bu elemanların psikoloji alanındaki yeterliliği yayınlarıyla belirlenebilir durumdadır.				
6.1.6	En az iki yardımcı kadrolu öğretim elemanı (araştırma görevlisi, okutman, öğretim görevlisi ve/veya araştırma asistanı olarak ilgili bölümde bulunan/burslu yüksek lisans veya doktora programında kayıtlı öğrenciler) olmalıdır. Bu öğretim elemanları ilgili bölümde en az bir akademik yıldır çalışıyor olmalıdır.				
6.1.7	Son üç akademik yılda YÖK Akademik Teşvik Ödülü alan program öğretim üyesi/öğretim görevlisi (doktora derecesi olan) sayısının ortalaması, toplam program öğretim elemanı sayısının ½'si veya daha fazlasıdır.				

¹⁰ Program müfredatında yer alan PSY vb. kodlu zorunlu ve seçmeli derslerin son üç yıl ortalaması dikkate alındığında en fazla %35'i yarı zamanlı öğretim üyeleri tarafından verilebilir. Değerlendirmelerde öğretim üyesi oranı yerine verilen ders oranı dikkate alınacaktır.

¹¹ Yarı zamanlı/tam zamanlı öğretim elemanı oran hesaplaması yapılırken akademik yarıyıl temelinde hesaplama yapılması ve son altı yarıyılın ortalamasının rapor edilmiş olması gerekmektedir.

<i>Not: Bu ölçüt, sadece YÖK Akademik Teşvik Ödülünden faydalananabilen kamu üniversiteleri için zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
6.1.8 Program öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası ödülleri/teşvikleri (ör. uluslararası ödüller, TÜBİTAK ödülleri, üniversite özel ödülleri vb.) bulunmaktadır. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
6.1.9 Program öğretim elemanlarının dahil olduğu disiplinler arası çalışmalar/ortaklıklar bulunmaktadır. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
6.1.10 Program öğretim elemanlarının uluslararası jüri üyelikleri vardır ve/veya bilimsel amaçlı hakemlikleri bulunmaktadır. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
6.1.11 Program öğretim elemanlarının Üniversite içinde ve dışında idari görevleri, komisyonlarda ve/veya meslek örgütlerinde görevleri bulunmaktadır (örn.üniversite yönetim kurullarında / komisyonlarında görevleri, TÜBİTAK danışmanlığı, editörlükler, dergi danışma ve yayın kurulu üyelikleri, ulusal/uluslararası toplantı/kongre düzenleme kurulu üyelikleri, TPD; IUPysS; EFPA, APA gibi ulusal ve uluslararası meslek örgütlerindeki faaliyetler). <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri	Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
6.2. Öğretim Elemanlarının Araştırma ve Eğitim Öğretim Faaliyetleri				
6.2.1 Araştırma Faaliyetleri				
6.2.1.1 Öğretim üyelerinin/öğretim görevlilerinin (doktora derecesi olan) son dört yılda, kurum				

içi (ör. BAP gibi), ulusal (ör. TÜBİTAK; Kalkınma Bakanlığı vb.) ve/ya uluslararası nitelikte (ör. AB Projeleri gibi), yürütücü, araştırmacı/yardımcı araştırmacı veya danışman olarak yer aldığı araştırma proje sayısı (ör. Kapsamlı Proje, Alt Yapı Projesi gibi) toplam dört ya da daha fazladır.				
6.2.1.2 Son dört yılda öğretim üyelerinin/öğretim görevlilerinin (doktora derecesi olan) yapmış oldukları uluslararası yayın (SSCI, SCI, AHCI yayın dizinlerindeki dergilerde ve/veya uluslararası endekslerde yer alan Türkiye kökenli dergilerde basılmış makaleler) veya kitap/kitapta bölüm (uluslararası yayın evlerince basılmış) sayısının <u>ortalaması</u> (Bölüm ortalaması) bir ya da daha fazladır. <i>Not: Bölüm elemanlarının yapmış olduğu ortak yayınlar ayrı ayrı değerlendirilir.</i>				
6.2.1.3 Son dört yılda öğretim üyeleri/öğretim görevlileri (doktora derecesi olan) için <u>ortalama</u> (Bölüm ortalaması) ulusal/uluslararası yayın veya kitap/kitapta bölüm sayısı (ulusal/uluslararası hakemli dergilerde basılmış makaleler ve de ulusal/uluslararası yayın evlerince basılmış kitaplar, kitap bölümleri) bir ya da daha fazladır. <i>Not: Bölüm elemanlarının yapmış olduğu ortak yayınlar ayrı ayrı değerlendirilir.</i>				
6.2.1.4 Son dört yılda öğretim üyeleri/öğretim görevlileri (doktora derecesi olan) için <u>ortalama</u> (Bölüm ortalaması) sözel bildiri/poster bildiri sayısı (ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum, bilimsel toplantı ve/veya çalışma gruplarında sunulan), bir ya da daha fazladır.				

<i>Not: Bölüm elemanlarının yapmış olduğu ortak yayınlar ayrı ayrı değerlendirilir.</i>				
---	--	--	--	--

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri	Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
6.2.1.5 Son bir yılda, Program öğretim üyeleri için <u>ortalama</u> (Bölüm ortalaması) başına düşen bilimsel dergi hakemliği, proje hakemliği, proje danışmanlığı ve tez/doçentlik jüri üyeliği sayısı en az 5'tir. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
6.2.1.6 Program öğretim elemanlarının ulusal veya uluslararası patentleri bulunmaktadır. <i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
6.2.2 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri				
6.2.2.1 Son üç akademik yılda öğretim üyesi/görevlisi (doktora derecesi olan) başına düşen ortalama ders yükü (akademik danışmanlık ve tez danışmanlığı dışında) haftada en fazla 16 saattir. <i>Not: Bu sayı hesaplanırken öğretim üyelerinin / öğretim görevlisi doktorların başvurulmuş program dışındaki lisans ve lisansüstü ders yükleri de dikkate alınır.</i>				
6.2.2.2 Akademik danışman başına düşen öğrenci sayısı en fazla 50'dir.				
6.2.2.3 Öğretim elemanlarının ofis saatleri öğrencinin kolayca erişebileceği şekilde düzenlenmiş ve duyurulmuştur.				
6.2.2.4 Program derslerinin en az ½'sinde öğrencinin akademik performansı geniş yelpazede, farklı yöntem ve kaynaklar kullanılarak (yazılı sınav, ödev, proje/araştırma, grup sunumu, bireysel sunum, poster sunumu vb.) değerlendirilmektedir.				
6.2.2.5 Program kapsamında yapılandırılmış, zorunlu, seçmeli veya gönüllü staj uygulaması bulunmaktadır.				

6.2.2.6 Ders materyalleri (kitap, makale ve diğer kaynakların) önceden belirlenmiş olup, öğrenci tarafından kolay ulaşılabilir / erişebilir.				
6.2.2.7 Program derslerinin (akademik danışmanlık ve tez danışmanlığı dışında), amaç, kapsam, beklentiler, çıktılar, değerlendirme sistemi vb. özellikleri içeren kapsamlı ders izlenceleri vardır.				

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri	Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
6.2.2.8 Dersler, anlatımı zenginleştirici / destekleyici aktiviteler (sınıf içi sunumlar, grup çalışmaları, vaka çalışmaları, münazaralar vb.) ve görsel/işitsel materyallerle (PowerPoint sunumları, video, film gösterimi vb.) desteklenmektedir.				
6.2.2.9 Ders içerik ve yöntemleri, engelli öğrencileri destekleyici biçimde (örn. sesli kitap olanakları, görme engelli öğrencilere sınav sorularının okunması vb.) tasarlanmıştır.				
6.2.2.10 Program temel/zorunlu dersleri genelinde öğrenci akademik başarı dağılımları uçlarda (aşırı pozitif ya da aşırı negatif) yığılmamıştır.				
<i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>				
Ölçüt 7: Öğretim Elemanına Sunulan Destek				
7.1 Öğretim elemanlarının mesleki gelişmelerine yardımcı olanaklar (örn. ulusal ve uluslararası konferanslara, seminerlere ve benzeri bilimsel etkinliklerine katılım desteği sağlanması, araştırma ve diğer akademik etkinliklere yönelik ödül ve teşvik sistemlerinin bulunması gibi) vardır ve bu olanaklardan en az biri, öğretim elemanlarına her yıl sunulmaktadır.				
Ölçüt 8: Altyapı Olanakları				
8.1 Sınıflar öğrenmeyi destekleyen fiziksel yapıya ve bilgi teknolojileri altyapısına sahiptir.				
8.2 Psikolojinin temel alt alanlarında araştırma ve uygulama yapmaya elverişli yazılım (örn. E-Prime, MatLab vb.) donanım (örn. simülör) , cihaz (örn. göz izleme cihazı), ekipman (örn. test ve ölçekler) ve teknolojilere (örn. kulaklık, kamera sistemleri vb.) sahip en az bir laboratuvar bulunmaktadır.				

8.3	Bölümde öğrencilerin kullanabileceği, psikolojinin farklı alt alanlarında uygulama yapmaya uygun en az bir deney/gözlem odası vardır.				
8.4	Veri analizinde kullanılacak temel yazılımlar (örn. SPSS, AMOS, LISREL vb.) öğretim elemanı ve öğrencilerin erişimine açık ve kolay ulaşılabilir durumdadır.				
8.5	Programın, aktif tanıtımı ve bilgi aktarımı için kullandığı ayrıntılı, kullanıcı dostu ve güncel bir resmi web sayfası vardır.				
TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri		Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
8.6	Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeydedir; psikoloji ile ilgili kaynaklara ve/veya elektronik veritabanlarına erişim sağlanmıştır.				
8.7	Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır.				
8.8	Engelliler için altyapı (örn. rampa, hissedilebilir yüzey, asansör, brail alfabeti vb.) düzenlemeleri yapılmıştır.				
8.9	Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı (örn. seminer salonu, toplantı odası, kongre merkezi, sergi/konser salonu, öğrenci topluluk odası vb.) mevcuttur.				
8.10	Öğretim üyelerine, diğer öğretim elemanlarına, idari personele ve destek personeline sağlanan ofis olanakları yeterlidir.				
Ölçüt 9: Kurum Desteği ve Bütçe Olanakları					

9.1	Üniversitenin Bölüme yönelik farkındalık düzeyi, idari desteği (örn. kadro ve alt yapı taleplerinin karşılanması) ve liderliği, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeydedir.				
9.2	Yazılım, donanım, kırtasiye ve sarf malzemesi ihtiyaçlarının karşılanmasında sorun yaşanmamaktadır.				
9.3	Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterliliktedir.				
9.4	Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynaklar mevcuttur.				
9.5	Lisans eğitimini sürdürmek için bölümde ya da bölümün bağlı olduğu en alt idari birimde en az bir idari personel (sekreter) vardır.				
9.6	Üniversite içinde program gereksinimlerini karşılayacak teknik ve idari kadrolar (örn. bilgi işlem, teknik destek, kütüphane vb.) mevcuttur.				
9.7	Öğrenci topluluğu Kurum/Bölüm/Program tarafından desteklenmektedir.				

TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri		Ziyaret Öncesi (Bireysel)	Ziyaret Sonunda (Bireysel)	Çıkış (Ortak)	+30 Gün Kanıt Göster (Ortak)
Ölçüt 10: Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri					
10.1	Rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir.				
10.2	Temel yönetim/işleyiş süreçlerine (örn. akademik danışmanlık, staj, Bölüme bağlı birimler vb.) ilişkin yönerge ve/veya yönetmelikler mevcuttur.				
<i>Not: Zorunlu olmayan bir kalite göstergesidir.</i>					

FORM 3

TPD-PPAB Ölçütleri Temelinde Hazırlanmış Güçlü ve Gelişime Açık Yönler Raporu

Kurum:	Program:
Değerlendirme Takımı Başkanı:	Tarih:
Değerlendirme Takımı Üyeleri:	

Açıklama: Bu rapor, Değerlendirme Takımı tarafından (**ortak olarak**), Form 2'nin Çıkış Bildirimi sütunu ortak olarak doldurulduktan sonra hazırlanacak ve bir kopyası çıkış bildirimi toplantısında Bölüm Başkanına/Yönetimine verilecektir.

Not: Her bir ölçüt için yazılacak **güçlü yönler** ve **gelişime açık yönler**, ölçütün temel beklentilerini ve olmazsa olmaz unsurlarını esas almalıdır. Değerlendirmelerde kullanılan ifadeler; mümkün olduğunca **somut kanıt, belge incelemesi, görüşme bulguları, gözlem ve veriye** dayandırılmalı; kişisel yorumdan kaçınılarak ortak değerlendirme dili kullanılmalıdır. Yazımda, ölçüte ilişkin asgari koşulların karşılanma düzeyi, uygulamanın sistematikliği, paydaşlara yansımaları ve sürekli iyileştirme boyutu açık ve tutarlı biçimde belirtilmelidir.

Psikoloji lisans eğitiminin temel kalite güvencesi olan akreditasyon sürecinin en üst düzeyde verimli olarak gerçekleştirilebilmesi için Değerlendirme Takımına önemli sorumluluklar düşmektedir. Değerlendirme takımının hazırlayacağı TPD-PPAB Ölçütleri Temelinde Hazırlanmış Güçlü ve Gelişime Açık Yönler Raporu, başvuru yapan program açısından tek ve en önemli yönlendirici belge olacağından, her bir değerlendirme ölçütü için ayrı ayrı, yeterince ayrıntılı, kapsamlı ve olabildiğince açıklayıcı bir şekilde elektronik ortamda hazırlanmalıdır. Güçlü ve Gelişime Açık Yönler Raporları TPD-PPAB web sayfasında yayınlanarak kamuoyuyla paylaşılacağından yazım kalitesi ve üslubuna gereken azami özenin gösterilmesi beklenmektedir.

Yazım İlkeleri:

1. Her ölçütte, değerlendirme öncelikle ölçütün olmazsa olmaz unsurları üzerinden yapılmalıdır.
2. Güçlü yönler yazılırken, işleyen ve kanıtla desteklenen uygulamalar açıkça belirtilmelidir.
3. Gelişime açık yönler yazılırken, geliştirilmeye ihtiyaç duyulan alan yapıcı, açık ve kanıta dayalı biçimde ifade edilmelidir.
4. Mümkün olduğunca, değerlendirme ifadesi ile dayanak kanıt arasında açık ilişki kurulmalıdır.
5. Her ölçüt için kullanılan ifade dili, ölçütler arasında tutarlı ve standart olmalıdır.

Öğrenciler

- Programın öğrenci kabul, ilerleme ve mezuniyet süreçleri açık, tanımlı ve izlenebilir midir?
- Akademik danışmanlık sistemi düzenli ve işlevsel biçimde yürütülmekte midir?
- Öğrenci başarısının değerlendirilmesi adil, şeffaf ve tutarlı mıdır?
- Öğrenci görüşleri düzenli biçimde alınmakta ve iyileştirme süreçlerine yansıtılmakta mıdır?
- Öğrencilerin akademik, sosyal ve mesleki gelişimlerini destekleyen mekanizmalar yeterli midir?

Kuvvetli Yönler:

Gelişime Açık Yönler/Alanlar:

Program Tarafından +30 Gün Kanıt Göster (Kullanıldı ise) Kaydedilen Gelişmeler:

Program Eğitim Amaçları

- Program eğitim amaçları açık, erişilebilir ve kamuoyuyla paylaşılmış mıdır?
- Eğitim amaçları programın kimliği ve alanın beklentileriyle uyumlu mudur?
- İç ve dış paydaşların katkısı eğitim amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesi süreçlerine yansımakta mıdır?
- Eğitim amaçları belirli aralıklarla gözden geçirilmekte midir?

Kuvvetli Yönler:

Gelişime Açık Yönler/Alanlar:

Program Tarafından +30 Gün Kanıt Göster (Kullanıldı ise) Kaydedilen Gelişmeler:

Program Çıktıları

- Program çıktıları açık, anlaşılır ve ölçülebilir biçimde tanımlanmış mıdır?
- Program çıktıları eğitim amaçlarıyla ve programın yapısıyla uyumlu mudur?
- Program çıktıları dersler ve öğrenme süreçleriyle ilişkilendirilmiş midir?
- Program çıktılarının gerçekleşme düzeyi izlenmekte ve değerlendirilebilmekte midir?

Kuvvetli Yönler:

Gelişime Açık Yönler/Alanlar:

Program Tarafından +30 Gün Kanıt Göster (Kullanıldı ise) Kaydedilen Gelişmeler:

Öz Değerlendirme ve Geribildirim (Sürekli İyileştirme) Faaliyetleri • Program öz değerlendirme süreçlerini düzenli ve sistematik biçimde yürütmekte midir? • Öğrenci, mezun, ders ve dış paydaş geri bildirimleri düzenli biçimde toplanmakta mıdır? • Toplanan geri bildirimler iyileştirme kararlarına yansıtılmakta mıdır? • Yapılan iyileştirmelerin etkisi izlenebilmekte midir?
Kuvvetli Yönler:
Gelişime Açık Yönler/Alanlar:
Program Tarafından +30 Gün Kanıt Göster (Kullanıldı ise) Kaydedilen Gelişmeler:

Müfredat • Müfredat program eğitim amaçları ve program çıktılarıyla uyumlu mudur? • Ders dağılımı ve içerik dengesi programın niteliğini desteklemekte midir? • Zorunlu, seçmeli ve uygulamalı ders yapısı yeterli ve dengeli midir? • Müfredat güncel gelişmeleri ve alan beklentilerini karşılamakta mıdır?
Kuvvetli Yönler:
Gelişime Açık Yönler/Alanlar:
Program Tarafından +30 Gün Kanıt Göster (Kullanıldı ise) Kaydedilen Gelişmeler:

Öğretim Kadrosu • Öğretim kadrosunun sayısı ve niteliği programı yürütmek için yeterli midir? • Alan temsili ve uzmanlık çeşitliliği dengeli midir? • Öğretim elemanlarının akademik ve mesleki yeterlikleri uygun mudur? • Kadronun sürekliliği ve iş yükü dağılımı sürdürülebilir midir?
Kuvvetli Yönler:
Gelişime Açık Yönler/Alanlar:
Program Tarafından +30 Gün Kanıt Göster (Kullanıldı ise) Kaydedilen Gelişmeler:

Öğretim Elemanına Sunulan Destek • Öğretim elemanlarına akademik, mesleki ve kurumsal destek sağlanmakta mıdır? • Araştırma, eğitim-öğretim ve idari süreçlerde destek mekanizmaları yeterli midir? • Kurum, öğretim elemanlarının gelişimini teşvik eden uygulamalara sahip midir?
Kuvvetli Yönler:
Gelişime Açık Yönler/Alanlar:
Program Tarafından +30 Gün Kanıt Göster (Kullanıldı ise) Kaydedilen Gelişmeler:

Altyapı Olanakları • Derslik, laboratuvar, uygulama alanı ve teknik donanım yeterli midir? • Fiziksel altyapı eğitim-öğretim sürecini desteklemekte midir? • Erişilebilirlik, güvenlik ve kullanım kolaylığı sağlanmış mıdır?
Kuvvetli Yönler:

Gelişime Açık Yönler/Alanlar:

Program Tarafından +30 Gün Kanıt Göster (Kullanıldı ise) Kaydedilen Gelişmeler:

Kurum Desteği ve Bütçe Olanakları

- Program, kurum tarafından idari ve mali açıdan yeterince desteklenmekte midir?
- Kaynak tahsisi programın ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde midir?
- Kurumsal sahiplenme programın sürdürülebilirliğini desteklemekte midir?

Kuvvetli Yönler:

Gelişime Açık Yönler/Alanlar:

Program Tarafından +30 Gün Kanıt Göster (Kullanıldı ise) Kaydedilen Gelişmeler:

Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri

- Programın organizasyon yapısı açık ve işlevsel midir?
- Görev, yetki ve sorumluluklar tanımlı mıdır?
- Karar alma süreçleri katılımcı, şeffaf ve izlenebilir midir?
- Alınan kararların uygulanması ve izlenmesi sağlanmakta mıdır?

Kuvvetli Yönler:

Gelişime Açık Yönler/Alanlar:

Program Tarafından +30 Gün Kanıt Göster (Kullanıldı ise) Kaydedilen Gelişmeler:

FORM 4
TPD-PPAB Ölçütleri Temelinde Hazırlanmış Güçlü ve
Gelişime
Açık Yönler Değerlendirme Özeti

Değerlendiricilere Not: Her bir ölçütün değerlendirilen program tarafından ne oranda karşılandığını 1-10 arası bir ölçek üzerinde değerlendiriniz. Her bir ölçüt için uygun gördüğünüz değerlendirmeyi temsil eden rakamı ilgili sütuna yazınız.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Zayıf				Orta				Çok Güçlü	

Değerlendirme Ölçütü	Bir Önceki Değerlendirme (Varsa)	Çıkış Bildirimi	+30 Gün Kanıt Göster Sonucu	AÜK Kararı
1. Öğrenciler				
2. Program Eğitim Amaçları				
3. Program Çıktıları				
4. Öz Değerlendirme ve Geribildirim (Sürekli İyileştirme) Faaliyetleri				
5. Müfredat				
6. Öğretim Kadrosu				
7. Öğretim Elemanına Sunulan Destek				
8. Altyapı Olanakları				
9. Kurum Desteği ve Bütçe Olanakları				
10. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri				

FORM 5

Program Çıkış Bildirimi

Not: Metin tarzında hazırlanacak Çıkış Bildirimi, çıkış toplantısında okunmalıdır; Programa/Kuruma kopyası verilmez.

Çıkış Bildirimi, ziyaretin son faaliyeti olan Çıkış Bildirimi Görüşmesinde Değerlendirme Takımı Başkanı tarafından okunmak üzere hazırlanır. Çıkış Bildiriminde, öncelikli olarak ilgili program için belirlenen güçlü yönler vurgulanmalıdır. Daha sonra programda her bir ölçüt için belirlenen eksiklik, zayıflıklar ve/ya gelişime açık yönler ölçüt, alt-ölçüt numarası sırasında, kısa gerekçelerini vererek, konuşma dilinde yazılmış şekilde okunmalıdır.

Özellikle eksiklik, zayıflıklar ve/ya gelişime açık yönlerin anlatımında, mümkün olduğunca AÜK Değerlendirme Ölçütleri referans alınmalı ve ölçütlerdeki dil kullanılmalıdır.

Program Çıkış Bildirimi:

FORM 6

AÜK’e Önerilen Akreditasyon Kararı

Başvuru Sahibi Program:
Değerlendirme Takımı Başkanı:
Değerlendirme Takımı Üyeleri:
1.
2.
Gözlemci Öğrenci Üye (Varsa):
Başvuru Tarihi:
Dosyaların DT tarafından teslim alınma tarihi:
Ziyaret tarihi:
Değerlendirme Takımı sonuç raporunun AÜK’e bildirim tarihi:
+30 Gün Kanıt Göster Hakkı Kullanıldı ise:
+30 gün kanıt göster başvuru tarihi:
+30 gün kanıt göster raporu teslim tarihi:
Değerlendirme Takımı +30 gün kanıt göster sonrası sonuç (güncellenmiş Form 3 ve Form 4) bildirim tarihi:
+30 gün kanıt göster sonrası Değerlendirme Takımı sonuç raporunun AÜK’e bildirim tarihi:

Bu rapor, TPD AÜK tarafından görevlendirilen aşağıda unvan, ad ve soyadları yazılan DT Başkanı ve Üyeleri tarafından AÜK’e sunulmak üzere hazırlanmıştır.

DT Başkanı
Unvan, Ad-Soyad
İmza

DT Üye 1
Unvan, Ad-Soyad
İmza

DT Üye 2
Unvan, Ad-Soyad
İmza

AER_	Akredite Edilebilir – Bu karar, Programın TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütlerine karşılığını ve 5 (beş) yıl süreyle akredite edilebileceğini gösterir.
ADG_	Ara Değerlendirme Gerekli – Bu karar, Programın TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütleri ile ilgili olarak tespit edilen eksikler ve gelişime açık yönlerle ilişkin kalıcı önlemler alınıncaya kadar 2 (iki) yıl süreyle akredite edilebileceğini gösterir. ¹²
AEZ_	Akredite Edilemez – Bu karar, Programın TPD-PPAB Değerlendirme Ölçütlerini karşılamadığını gösterir

¹² Ara değerlendirme öncelikli olarak güncellenmiş öz değerlendirme ve başvuru dosyası esas alınarak yapılır. Gerekli görülmesi durumunda DT tarafından, yerinde ziyaret yapılarak gerçekleştirilir. Her iki durumda, ara değerlendirme sürecinde ilk Değerlendirme Takımından en az bir üyenin olması gerekir.

Kontrol Listesi

- Akreditasyon ziyaretinin sonunda DT başkanı tarafından kontrol edilecek ve ilgili hücreye tik veya çarpı işareti ile işaretlenecektir.
- Gözlemci öğrenci raporunu DT başkanına verebilir veya doğrudan TPD'ye iletebilir.
- Tüm belgelerin çıktısı alınmalı, tüm belgeler ıslak imzalı ve paraflı olmalıdır. Bireysel belgeler kapalı zarf içinde verilebilir.
- Tüm formların DT başkanı tarafından dijital (ıslak imza için çıktı almadan önceki son nihai) hallerinin, formlar Word belge formatında, rubrik tablo Excel formatında akreditasyon.sekreteryas@psikolog.org.tr e-posta adresine iletilecektir.
- Form 3 ve Form 4'ün birer kopyası bölüme de verilebilir.
- Ziyaret sonunda ayrıca konaklama ve yol belgeleri ile birlikte TC kimlik numaralarının ve IBAN'ların TPD'ye iletilmesi gerekmektedir.

Belge	Bireysel/ Ortak	Ziyaret Öncesinde/ Sonrasında	Var
Etik İlkeler ve Davranış Kodları	Bireysel	Öncesinde	
Form 1: Not Belgesi (Transkript) Analizi	Bireysel (İsteğe Bağlı Paylaşılarak)	Öncesinde	
Form 2: TPD-PPAB Program Değerlendirme Kontrol Listesi	Bireysel	Öncesinde	
	Bireysel	Sonrasında	
	Ortak	Sonrasında	
Form 3: TPD-PPAB Ölçütleri Temelinde Hazırlanmış Güçlü ve Gelişime Açık Yönler Raporu	Ortak	Sonrasında	
Form 4: TPD-PPAB Ölçütleri Temelinde Hazırlanmış Güçlü ve Gelişime Açık Yönler Değerlendirme Özeti	Ortak	Sonrasında	
Form 5: Program Çıkış Bildirimi	Ortak	Sonrasında	
Form 6: AÜK'e Önerilen Akreditasyon Kararı	Ortak	Sonrasında	
Form 7: Kontrol Listesi	Ortak	Sonrasında	
Rubrik Tablo	Ortak	Sonrasında	
DT Üyelerinin Değerlendirilmesi (her üye için ayrı ayrı doldurulmalı)	Bireysel	Sonrasında	
Gözlemci Öğrenci Raporu	Bireysel	Sonrasında	